



Latvijas Nacionālais arhīvs

Reģistrācijas Nr.90009476367, Šķūņu iela 11, Rīga, LV-1050,
tālr. 67213994, fakss 67213994, e-pasts lna@arhivi.gov.lv, www.arhivi.gov.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Rīga

24.03.2017

Nr. LV_LNA-1.2.3./5

Grozījumi Latvijas Nacionālā arhīva 10.04.2015. iekšējos noteikumos Nr.LV_LNA-1.2.3./1-2015 „Dokumentu izmantošanas kārtība Latvijas Nacionālā arhīva lasītavās”

*Izdoti saskaņā ar Arhīvu likuma
12.panta septīto daļu*

Izdarīt Latvijas Nacionālā arhīva 10.04.2015. iekšējos noteikumos Nr.LV_LNA-1.2.3./1-2015 „Dokumentu izmantošanas kārtība Latvijas Nacionālā arhīva lasītavās” (*grozījumi izdarīti ar Latvijas Nacionālā arhīva 22.12.2015. rīkojumu Nr.LV_1.2.3./6-2015*) (turpmāk - Kārtība) šādus grozījumus:

1. Papildināt Kārtību ar 21.4. apakšpunktu šādā redakcijā:

„21.4. fiziskai personai ir tiesības arhīva lasītavā bez maksas fotografēt (bez zibspuldzes, statīva vai citām palīgierīcēm) publiskos pieejamos dokumentus (t.sk. to atvasinājumus), kuriem nav pieejamības ierobežojumu un kuru reproducēšanu neierobežo autortiesības. Fiziskai personai ir tiesības iegūto dokumentu kopijas izmantot vienīgi personiskiem vai zinātniskiem mērķiem, ievērojot fizisko personu datu aizsardzības prasības. Dokumentu, kas vecāki par 1800. gadu, fotografēšanai nepieciešams saņemt eksperta atzinumu, ka fotografēšana neietekmēs šo dokumentu fizisko stāvokli;”

2. Papildināt Kārtību ar 21.5. apakšpunktu šādā redakcijā

„21.5. personai ir tiesības arhīva lasītavā fotografēt bez maksas (bez zibspuldzes, statīva vai citām palīgierīcēm) dokumentus, kuriem ir ierobežota pieejamība, ja šīs tiesības ir minētas šo noteikumu 13.6. punktā vai 13.7. punktā minētajā atļaujā vai 13.1. punktā minētajā pilnvarojumā”

3. Papildināt Kārtību ar 21.6. apakšpunktu šādā redakcijā

„21.6. personai ir tiesības arhīva lasītavā fotografēt bez maksas (bez zibspuldzes, statīva vai citām palīgierīcēm) dokumentus, kuriem ir ierobežota pieejamība,

zinātniskiem mērķiem, ievērojot fizisko personu datu aizsardzības prasības, ja tiesības izmantot šos dokumentus ir iegūtas uzrādot šo noteikumi 13.2. – 13.5. punktos minētos dokumentus”

4. Papildināt Kārtību ar 21.7. apakšpunktu šādā redakcijā:

„21.7. saņemot LNA lasītavas darbinieka atļauju, institūcijas pārstāvim ir tiesības bez maksas arhīva lasītavā fotografēt (bez zibspuldzes, statīva vai citām palīgierīcēm) savas institūcijas dokumentus, kurus institūcija ir nodevusi pastāvīgā valsts glabāšanā. Fotografējot minētos dokumentus, pārstāvim ir pienākums par iegūtajām dokumentu kopijām izdarīt ierakstus arhīva dokumentu izmantošanas lapās, norādot fotografētās arhīva dokumenta lapas.”

5. Papildināt Kārtību ar 22.10. apakšpunktu šādā redakcijā:

„22.10. fiziskai personai, fotografējot lasītavā dokumentus, ir pienākums par iegūtajām dokumentu kopijām izdarīt ierakstus arhīva dokumentu izmantošanas lapās, norādot fotografētās arhīva dokumenta lapas.

6. Papildināt Kārtību ar 22.11. apakšpunktu šādā redakcijā:

“ 22.11. Ja minētās dokumentu kopijas iegūtas personiskām vajadzībām, fiziskā persona ir tiesīga izmantot kopijas vienīgi personiskām vajadzībām. Saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzības prasībām personai ir pienākums fizisko personu datus neizpaust citām (trešajām) personām, un ir aizliegts iegūtās kopijas nodot citām personām, izplatīt vai publicēt.

Ja minētās dokumentu kopijas iegūtas zinātniskiem mērķiem (pētījumiem, publikācijām un darbiem, kas ir pieejami citām trešajām personām, piemēram, darbi tiek iesniegti augstskolā), fiziskajai personai ir jāievēro un jānodrošina fizisko personu datu aizsardzība saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasībām.

Izmantojot iegūto dokumentu kopijas zinātniskiem mērķiem, obligāti norādāma atsauce uz Latvijas Nacionālo arhīvu un izmantoto dokumentu;”

7. Papildināt Kārtību ar 22.12. apakšpunktu šādā redakcijā:

„22.12. fiziskai personai, fotografējot lasītavā dokumentus, ir pienākums parakstīt apliecinājumu „Apliecinu, ka, ja kā fiziska persona fotografēšu un iegūšu dokumentu kopijas personiskiem vai zinātniskiem mērķiem, ievērošu fizisko personu datu aizsardzības prasības, neizpaudīšu citu personu personas datus un iegūtās dokumentu kopijas izmantošu vienīgi personiskiem vai zinātniskiem mērķiem.”, ja tas nav iekļauts iesniegumā dokumentu izmantošanai Latvijas Nacionālā arhīva lasītavā

8. Izteikt Kārtības 23.2. apakšpunktu šādā redakcijā:

„23.2. ienest lasītavā portfeļus (t.sk. datorsomas), somas (lielākas par 200 × 290 × 100 mm), saiņus, pārtikas produktus un dzērienus, ievest dzīvniekus;

9. Izteikt Kārtības 23.11. apakšpunktu šādā redakcijā:

„23.11. institūciju (saskaņā ar Arhīvu likuma 1.panta 16.punktu) un privāto tiesību juridisko personu (sabiedrību ar ierobežotu atbildību, nodibinājumu, biedrību, reliģisko organizāciju, politisko partiju, personālsabiedrību u.c.) pārstāvjiem aizliegts izmantot fotoaparātus vai citas ierīces (tai skaitā digitālās un multimediju ierīces) arhīva dokumentu kopiju, fotokopiju vai digitālo kopiju izgatavošanai un saglabāšanai, izņemot gadījumus, ja saņemta atļauja Kārtības V. Nodaļā „Arhīva dokumentu kopiju pasūtīšana” noteiktajā kārtībā. Fiziskai personai aizliegts arhīva lasītavā fotografēt ar zibspuldzi, statīvu vai citām palīgierīcēm

10.Papildināt Kārtību ar 23.12. apakšpunktu šādā redakcijā:

„23.12. pārkopēt citos nesējos elektroniskos dokumentus vai saņemtās izmantošanas kopijas, kas ir digitālā formā.”

11.Papildināt Kārtību ar 33. apakšpunktu šādā redakcijā:

„33. Pieprasīt uzrādīt un pārbaudīt iekārtas, ar kurām tiek veikta dokumentu fotografēšana.”

12. Papildināt Kārtības 1.pielikumu aiz teikuma „Apliecinu, ka iepazinos ar *Latvijas Nacionālā arhīva dokumentu izmantošanas kārtību arhīva lasītavās* un apņemos to ievērot, kā arī izmantot arhīva dokumentos iegūto informāciju saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem.” ar teikumu „Apliecinu, ka, ja kā fiziska persona fotografēšu un iegūšu dokumentu kopijas personiskiem vai zinātniskiem mērķiem, ievērošu fizisko personu datu aizsardzības prasības, neizpaudīšu citu personu personas datus un iegūtās dokumentu kopijas izmantošu vienīgi personiskiem vai zinātniskiem mērķiem.”

13. Izteikt Kārtības 12. pielikuma 1. punktu šādā redakcijā:

„1. **Lasītavas darba laiks:**

Pirmdienās: 9:00 – 16:00
 Otrdienās: 8:00 – 16:30
 Trešdienās: 9:00 – 18:00*
 Ceturtdienās: 9:00 – 16:30
 Piektdienās: 9:00 – 13:00

* Trešdienās apmeklējums pēc plkst. 17:00 iepriekš jāsaskaņo ar arhīvu.”

14.Kārtības grozījumi stājas spēkā to parakstīšanas dienā.

Direktore

(paraksts)

M. Sprūdža

Ozola, 28811691

Vija.Ozola@arhivi.gov.lv

Sprūdža, 29741611

Mara.Sprudza@arhivi.gov.lv